



**QUECHOLAC**  
Gobierno Municipal  
2021-2024

CLAVE: 17/05  
ENTIDAD FISCALIZADA: Quecholac  
AÑO: 2024

## PROGRAMA PRESUPUESTARIO

|                           |                                                                  |                 |        |
|---------------------------|------------------------------------------------------------------|-----------------|--------|
| Nombre del Programa       | Programa para fortalecer la contraloría Municipal y comunicación |                 |        |
| Unidad(es) Responsable(s) | Contraloría                                                      |                 |        |
| Costo Total del Programa  | \$1,160,000.00                                                   |                 |        |
| Fuente de Financiamiento  | RECURSOS PROPIOS                                                 | PARTICIPACIONES | FISM   |
|                           | \$0.00                                                           | \$1,160,000.00  | \$0.00 |
| Monto Específico          |                                                                  |                 |        |

| CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO |                    |
|-----------------------------------|--------------------|
| CLASIFICACIÓN                     | CONCEPTO           |
| Finalidad                         | 1. Gobierno        |
| Función                           | 1.3, 1.8           |
| Subfunción                        | 1.3.3, 1.8.1, 18.4 |
| Sub/Subfunción                    |                    |

| DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO                                             |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Eje 1. Justicia social y fortalecimiento del estado de derecho                                 |  |
| DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES) |  |
| Eje 2. Seguridad y Desarrollo Institucional                                                    |  |
| NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LINEA ESTRATÉGICA)                                        |  |
| 2.1, 2.2, 2.5                                                                                  |  |
| DATOS DE VINCULACIÓN A OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE                                      |  |
|                                                                                                |  |
| FIN                                                                                            |  |

|                   |                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| RESUMEN NARRATIVO | Contribuir a Optimizar la estructura orgánica Municipal, patrimonio y capital humano para eficientar el servicio a la ciudadanía y el cumplimiento de las obligaciones del área de contraloría Municipal |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| Indicador         |                                                                                  |                        |                    |                                            |                                                                                               |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| NOMBRE            | Porcentaje de actividades que contribuyen a eficientar la contraloría municipal. |                        |                    |                                            |                                                                                               |
| DIMENSIÓN A MEDIR | Eficiencia                                                                       | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | Anual              | MÉTODO DE CÁLCULO                          | (Actividades realizadas en el área municipal / actividades que integra el área municipal)*100 |
| TIPO DE INDICADOR | Estratégico                                                                      | TIPO DE FÓRMULA        | Porcentaje         | COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META | Ascendente                                                                                    |
| LINEA BASE        |                                                                                  |                        | META DEL INDICADOR |                                            |                                                                                               |
| 1                 |                                                                                  |                        | 99                 |                                            |                                                                                               |
| VALOR             |                                                                                  |                        | AÑO                |                                            |                                                                                               |
| 2024              |                                                                                  |                        |                    |                                            |                                                                                               |

| PROGRAMADO         |                                                                                                                                       |                                |                         |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                               |     |
|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------|-------------------------------|-----|
| VARIABLES          | NOMBRE                                                                                                                                | UNIDAD DE MEDIDA               | CALENDARIO - PROGRAMADO |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | TOTAL | META PROGRAMADA EN EL AÑO     |     |
|                    |                                                                                                                                       |                                | PROGRAMADO              | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV |       |                               | DIC |
| VARIABLE 1         | Contribuir a Optimizar la estructura orgánica Municipal, patrimonio y capital humano para eficientar el servicio a la ciudadanía y el | Cumplimiento final al programa | PROGRAMADO VARIABLE 1   | 10  | 6   | 11  | 7   | 8   | 12  | 8   | 7   | 10  | 6   | 6   | 8     | 99                            | 42% |
| VARIABLE 2         |                                                                                                                                       |                                | PROGRAMADO VARIABLE 2   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                               |     |
| REALIZADO          |                                                                                                                                       |                                |                         |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                               |     |
| VARIABLES          | NOMBRE                                                                                                                                | UNIDAD DE MEDIDA               | CALENDARIO - PROGRAMADO |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | TOTAL | RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO |     |
|                    |                                                                                                                                       |                                | REALIZADO               | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV |       |                               | DIC |
| VARIABLE 1         | Contribuir a Optimizar la estructura orgánica Municipal, patrimonio y capital humano para eficientar el servicio a la ciudadanía y el | Cumplimiento final al programa | REALIZADO VARIABLE 1    | 10  | 6   | 11  | 7   | 8   |     |     |     |     |     |     |       | 42                            | 42% |
| VARIABLE 2         |                                                                                                                                       |                                | REALIZADO VARIABLE 2    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                               |     |
| CUMPLIMIENTO FINAL |                                                                                                                                       |                                |                         |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       | 42.42%                        |     |

|                                                                                                                                                           |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por qué se superó considerablemente lo programado? |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

| PROPÓSITO         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| RESUMEN NARRATIVO | La administración municipal Cuenta con una estructura orgánica debidamente estructurada para garantizar orden y eficiencia en el control del ejercicio de los recursos materiales, técnicos, humanos, y financieros; fortalece la evaluación del desempeño, implementa esquemas transparencia en las operaciones administrativas y mantiene la imagen Institucional en las acciones que ejecuta. |

| Indicador         |                                                                                  |                        |                    |                                            |                                                                                               |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| NOMBRE            | Porcentaje de actividades que contribuyen a eficientar la contraloría municipal. |                        |                    |                                            |                                                                                               |
| DIMENSIÓN A MEDIR | Eficiencia                                                                       | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | Anual              | MÉTODO DE CÁLCULO                          | (Actividades realizadas en el área municipal / actividades que integra el área municipal)*100 |
| TIPO DE INDICADOR | Estratégico                                                                      | TIPO DE FÓRMULA        | Porcentaje         | COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META | Ascendente                                                                                    |
| LINEA BASE        |                                                                                  |                        | META DEL INDICADOR |                                            |                                                                                               |
| 1                 |                                                                                  |                        | 99                 |                                            |                                                                                               |
| VALOR             |                                                                                  |                        | AÑO                |                                            |                                                                                               |
| 2024              |                                                                                  |                        |                    |                                            |                                                                                               |

| PROGRAMADO |                                                                                                                                          |                                |                         |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                           |     |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------|---------------------------|-----|
| VARIABLES  | NOMBRE                                                                                                                                   | UNIDAD DE MEDIDA               | CALENDARIO - PROGRAMADO |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | TOTAL | META PROGRAMADA EN EL AÑO |     |
|            |                                                                                                                                          |                                | PROGRAMADO              | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV |       |                           | DIC |
| VARIABLE 1 | La administración municipal cuenta con una estructura orgánica debidamente estructurada para garantizar orden y eficiencia en el control | Cumplimiento final al programa | PROGRAMADO VARIABLE 1   | 10  | 6   | 11  | 7   | 8   | 12  | 8   | 7   | 10  | 6   | 6   | 8     | 99                        | 95% |
| VARIABLE 2 |                                                                                                                                          |                                | PROGRAMADO VARIABLE 2   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                           |     |

| REALIZADO  |                                                                                                                                          |                                |                         |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                               |     |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------|-------------------------------|-----|
| VARIABLES  | NOMBRE                                                                                                                                   | UNIDAD DE MEDIDA               | CALENDARIO - PROGRAMADO |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | TOTAL | RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO |     |
|            |                                                                                                                                          |                                | REALIZADO               | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV |       |                               | DIC |
| VARIABLE 1 | La administración municipal cuenta con una estructura orgánica debidamente estructurada para garantizar orden y eficiencia en el control | Cumplimiento final al programa | REALIZADO VARIABLE 1    | 10  | 6   | 11  | 7   | 8   | 12  | 8   | 7   | 10  | 2   | 6   | 7     | 94                            | 95% |
| VARIABLE 2 |                                                                                                                                          |                                | REALIZADO VARIABLE 2    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                               |     |

CUMPLIMIENTO FINAL 94.95%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

| COMPONENTES                       |                                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| COMPONENTE 1<br>RESUMEN NARRATIVO | La administración municipal efectua el control en el ejercicio del gasto público, asi como la administracion de los recursos materiales, tecnicos, humanos, y financieros. |

| Indicador                                  |                                                        |
|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| NOMBRE                                     | Porcentaje de controles establecidos                   |
| DIMENSION A MEDIR                          | Eficiencia                                             |
| FRECUENCIA DE MEDICIÓN                     | Mensual                                                |
| MÉTODO DE CÁLCULO                          | (Controles establecidos / controles programados) * 100 |
| TIPO DE INDICADOR                          | Estratégico                                            |
| TIPO DE FÓRMULA                            | Porcentaje                                             |
| COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META | Ascendente                                             |
| LINEA BASE                                 |                                                        |
| 1                                          | 2024                                                   |
| VALOR                                      | AÑO                                                    |
| META DEL INDICADOR                         |                                                        |
| 19                                         |                                                        |

| PROGRAMADO |                                                                                                                                          |                               |                         |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                           |     |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------|---------------------------|-----|
| VARIABLES  | NOMBRE                                                                                                                                   | UNIDAD DE MEDIDA              | CALENDARIO - PROGRAMADO |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | TOTAL | META PROGRAMADA EN EL AÑO |     |
|            |                                                                                                                                          |                               | PROGRAMADO              | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV |       |                           | DIC |
| VARIABLE 1 | La administración municipal efectúa el control en el ejercicio del gasto público, así como la administración de los recursos materiales. | Bitácoras, reportes, formatos | PROGRAMADO VARIABLE 1   | 1   | 1   | 2   | 1   | 4   | 1   | 3   | 2   | 1   | 1   | 1   | 1     | 19                        | 95% |
| VARIABLE 2 |                                                                                                                                          |                               | PROGRAMADO VARIABLE 2   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                           |     |

| REALIZADO  |                                                                                                                                          |                               |                         |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                               |     |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------|-------------------------------|-----|
| VARIABLES  | NOMBRE                                                                                                                                   | UNIDAD DE MEDIDA              | CALENDARIO - PROGRAMADO |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | TOTAL | RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO |     |
|            |                                                                                                                                          |                               | REALIZADO               | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV |       |                               | DIC |
| VARIABLE 1 | La administración municipal efectúa el control en el ejercicio del gasto público, así como la administración de los recursos materiales. | Bitácoras, reportes, formatos | REALIZADO VARIABLE 1    | 1   | 1   | 2   | 1   | 4   | 1   | 3   | 2   | 1   | 1   | 1   |       | 18                            | 95% |
| VARIABLE 2 |                                                                                                                                          |                               | REALIZADO VARIABLE 2    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                               |     |

CUMPLIMIENTO FINAL 94.74%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

|                                   |                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| COMPONENTE 2<br>RESUMEN NARRATIVO | La Administración Municipal cuanta con una Unidad de Planeación y Programación que tiene como prioridad fortalecer la evaluación del desempeño. |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| Indicador                                  |                                                                                   |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| NOMBRE                                     | Porcentaje de avance en la integración de la Unidad de Planeación y Programación. |
| DIMENSION A MEDIR                          | Eficiencia                                                                        |
| FRECUENCIA DE MEDICIÓN                     | Semestral                                                                         |
| MÉTODO DE CÁLCULO                          | Porcentaje de Avance de Integración de la Unidad                                  |
| TIPO DE INDICADOR                          | Estratégico                                                                       |
| TIPO DE FÓRMULA                            | Porcentaje                                                                        |
| COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META | Ascendente                                                                        |
| LINEA BASE                                 |                                                                                   |
| 1                                          | 2024                                                                              |
| VALOR                                      | AÑO                                                                               |
| META DEL INDICADOR                         |                                                                                   |
| 13                                         |                                                                                   |

| PROGRAMADO |                                                                                                                                  |                                   |                         |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                           |      |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------|---------------------------|------|
| VARIABLES  | NOMBRE                                                                                                                           | UNIDAD DE MEDIDA                  | CALENDARIO - PROGRAMADO |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | TOTAL | META PROGRAMADA EN EL AÑO |      |
|            |                                                                                                                                  |                                   | PROGRAMADO              | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV |       |                           | DIC  |
| VARIABLE 1 | La Administración Municipal cuenta con una Unidad de Planeación y Programación que tiene como prioridad fortalecer la evaluación | Organigrama y estructura orgánica | PROGRAMADO VARIABLE 1   |     |     | 3   | 1   |     | 2   | 1   |     | 3   | 1   |     | 2     | 13                        | 100% |
| VARIABLE 2 |                                                                                                                                  |                                   | PROGRAMADO VARIABLE 2   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                           |      |

| REALIZADO  |                                                                                                                                  |                                   |                         |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                               |      |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------|-------------------------------|------|
| VARIABLES  | NOMBRE                                                                                                                           | UNIDAD DE MEDIDA                  | CALENDARIO - PROGRAMADO |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | TOTAL | RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO |      |
|            |                                                                                                                                  |                                   | REALIZADO               | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV |       |                               | DIC  |
| VARIABLE 1 | La Administración Municipal cuenta con una Unidad de Planeación y Programación que tiene como prioridad fortalecer la evaluación | Organigrama y estructura orgánica | REALIZADO VARIABLE 1    |     |     | 3   | 1   |     | 2   | 1   |     | 3   | 1   |     | 2     | 13                            | 100% |
| VARIABLE 2 |                                                                                                                                  |                                   | REALIZADO VARIABLE 2    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                               |      |

CUMPLIMIENTO FINAL 100%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

|                                   |                                                                                                                          |
|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| COMPONENTE 3<br>RESUMEN NARRATIVO | La administración Municipal mantiene la estructura orgánica debidamente estructurada para garantizar orden y eficiencia. |
|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| Indicador                                  |                                                                                                      |
|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| NOMBRE                                     | Porcentaje de reestructuraciones efectuadas.                                                         |
| DIMENSION A MEDIR                          | Eficiencia                                                                                           |
| FRECUENCIA DE MEDICIÓN                     | Semestral                                                                                            |
| MÉTODO DE CÁLCULO                          | (Reestructuraciones a la estructura orgánica efectuadas/ reestructuraciones a la estructura orgánica |
| TIPO DE INDICADOR                          | Estratégico                                                                                          |
| TIPO DE FÓRMULA                            | Porcentaje                                                                                           |
| COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META | Ascendente                                                                                           |
| LINEA BASE                                 |                                                                                                      |
| 1                                          | 2024                                                                                                 |
| VALOR                                      | AÑO                                                                                                  |
| META DEL INDICADOR                         |                                                                                                      |
| 9                                          |                                                                                                      |

| PROGRAMADO                                                                                                                                                |                                                                                                                          |                                       |                         |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                               |                                            |                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------|-------------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| VARIABLES                                                                                                                                                 | NOMBRE                                                                                                                   | UNIDAD DE MEDIDA                      | CALENDARIO - PROGRAMADO |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | TOTAL | META PROGRAMADA EN EL AÑO     |                                            |                                                                                                    |
|                                                                                                                                                           |                                                                                                                          |                                       | PROGRAMADO              | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV |       |                               | DIC                                        |                                                                                                    |
| VARIABLE1                                                                                                                                                 | La administración Municipal mantiene la estructura orgánica debidamente estructurada para garantizar orden y eficiencia. | Estructura orgánica                   | PROGRAMADO VARIABLE1    | 3   | 1   |     | 1   |     | 2   |     | 1   |     | 1   |     |       |                               | 9                                          | 100%                                                                                               |
| VARIABLE2                                                                                                                                                 |                                                                                                                          |                                       | PROGRAMADO VARIABLE2    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                               |                                            |                                                                                                    |
| REALIZADO                                                                                                                                                 |                                                                                                                          |                                       |                         |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                               |                                            |                                                                                                    |
| VARIABLES                                                                                                                                                 | NOMBRE                                                                                                                   | UNIDAD DE MEDIDA                      | CALENDARIO - PROGRAMADO |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | TOTAL | RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO |                                            |                                                                                                    |
|                                                                                                                                                           |                                                                                                                          |                                       | REALIZADO               | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV |       |                               | DIC                                        |                                                                                                    |
| VARIABLE1                                                                                                                                                 | La administración Municipal mantiene la estructura orgánica debidamente estructurada para garantizar orden y eficiencia. | Estructura orgánica                   | REALIZADO VARIABLE1     | 3   | 1   |     | 1   |     | 2   |     | 1   |     | 1   |     |       |                               | 9                                          | 100%                                                                                               |
| VARIABLE2                                                                                                                                                 |                                                                                                                          |                                       | REALIZADO VARIABLE2     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                               |                                            |                                                                                                    |
| CUMPLIMIENTO FINAL                                                                                                                                        |                                                                                                                          |                                       |                         |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       | 100.00%                       |                                            |                                                                                                    |
| Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado? |                                                                                                                          |                                       |                         |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                               |                                            |                                                                                                    |
| COMPONENTE 4<br>RESUMEN NARRATIVO                                                                                                                         | La Administración municipal implementa esquemas transparencia en las operaciones administrativas del Ayuntamiento.       |                                       |                         |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                               |                                            |                                                                                                    |
| Indicador                                                                                                                                                 |                                                                                                                          |                                       |                         |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                               |                                            |                                                                                                    |
| NOMBRE                                                                                                                                                    | Porcentaje de personas satisfechas con la información pública.                                                           |                                       |                         |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                               |                                            |                                                                                                    |
| DIMENSION A MEDIR                                                                                                                                         | Eficiencia                                                                                                               | FRECUENCIA DE MEDICIÓN                | Anual                   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                               | MÉTODO DE CÁLCULO                          | (Personas satisfechas con la información pública publicada/personas encuestadas) * (Solicitudes de |
| TIPO DE INDICADOR                                                                                                                                         | Estratégico                                                                                                              | TIPO DE FÓRMULA                       | Porcentaje              |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                               | COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META | Ascendente                                                                                         |
| <div> <div>LINEA BASE</div> <div>1</div> <div>2024</div> <div>VALOR</div> <div>AÑO</div> </div> <div> <div>META DEL INDICADOR</div> <div>41</div> </div>  |                                                                                                                          |                                       |                         |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                               |                                            |                                                                                                    |
| PROGRAMADO                                                                                                                                                |                                                                                                                          |                                       |                         |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                               |                                            |                                                                                                    |
| VARIABLES                                                                                                                                                 | NOMBRE                                                                                                                   | UNIDAD DE MEDIDA                      | CALENDARIO - PROGRAMADO |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | TOTAL | META PROGRAMADA EN EL AÑO     |                                            |                                                                                                    |
|                                                                                                                                                           |                                                                                                                          |                                       | PROGRAMADO              | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV |       |                               | DIC                                        |                                                                                                    |
| VARIABLE1                                                                                                                                                 | La Administración municipal implementa esquemas transparencia en las operaciones administrativas del Ayuntamiento.       | Encuestas, solicitudes de información | PROGRAMADO VARIABLE1    | 3   | 3   | 4   | 3   | 3   | 5   | 3   | 3   | 4   | 3   | 3   | 4     | 41                            | 93%                                        |                                                                                                    |
| VARIABLE2                                                                                                                                                 |                                                                                                                          |                                       | PROGRAMADO VARIABLE2    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                               |                                            |                                                                                                    |
| REALIZADO                                                                                                                                                 |                                                                                                                          |                                       |                         |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                               |                                            |                                                                                                    |
| VARIABLES                                                                                                                                                 | NOMBRE                                                                                                                   | UNIDAD DE MEDIDA                      | CALENDARIO - PROGRAMADO |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | TOTAL | RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO |                                            |                                                                                                    |
|                                                                                                                                                           |                                                                                                                          |                                       | REALIZADO               | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV |       |                               | DIC                                        |                                                                                                    |
| VARIABLE1                                                                                                                                                 | La Administración municipal implementa esquemas transparencia en las operaciones administrativas del Ayuntamiento.       | Encuestas, solicitudes de información | REALIZADO VARIABLE1     | 3   | 3   | 4   | 3   | 3   | 5   | 3   | 3   | 4   |     | 3   | 4     | 38                            | 93%                                        |                                                                                                    |
| VARIABLE2                                                                                                                                                 |                                                                                                                          |                                       | REALIZADO VARIABLE2     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                               |                                            |                                                                                                    |
| CUMPLIMIENTO FINAL                                                                                                                                        |                                                                                                                          |                                       |                         |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       | 92.68%                        |                                            |                                                                                                    |
| Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado? |                                                                                                                          |                                       |                         |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                               |                                            |                                                                                                    |
| COMPONENTE 5<br>RESUMEN NARRATIVO                                                                                                                         | La Administración Municipal mantiene la imagen Institucional en las acciones que ejecuta.                                |                                       |                         |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                               |                                            |                                                                                                    |
| Indicador                                                                                                                                                 |                                                                                                                          |                                       |                         |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                               |                                            |                                                                                                    |
| NOMBRE                                                                                                                                                    | Porcentaje de Acciones ejecutadas                                                                                        |                                       |                         |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                               |                                            |                                                                                                    |
| DIMENSION A MEDIR                                                                                                                                         | Eficiencia                                                                                                               | FRECUENCIA DE MEDICIÓN                | Semestral               |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                               | MÉTODO DE CÁLCULO                          | (acciones de diseño ejecutado/ acciones de diseño programadas)*100                                 |
| TIPO DE INDICADOR                                                                                                                                         | Estratégico                                                                                                              | TIPO DE FÓRMULA                       | Porcentaje              |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                               | COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META | Ascendente                                                                                         |
| <div> <div>LINEA BASE</div> <div>1</div> <div>2024</div> <div>VALOR</div> <div>AÑO</div> </div> <div> <div>META DEL INDICADOR</div> <div>17</div> </div>  |                                                                                                                          |                                       |                         |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                               |                                            |                                                                                                    |
| PROGRAMADO                                                                                                                                                |                                                                                                                          |                                       |                         |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                               |                                            |                                                                                                    |
| VARIABLES                                                                                                                                                 | NOMBRE                                                                                                                   | UNIDAD DE MEDIDA                      | CALENDARIO - PROGRAMADO |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | TOTAL | META PROGRAMADA EN EL AÑO     |                                            |                                                                                                    |
|                                                                                                                                                           |                                                                                                                          |                                       | PROGRAMADO              | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV |       |                               | DIC                                        |                                                                                                    |
| VARIABLE1                                                                                                                                                 | La Administración Municipal mantiene la imagen Institucional en las acciones que ejecuta.                                | Informes                              | PROGRAMADO VARIABLE1    | 3   | 1   | 2   | 1   | 1   | 2   | 1   | 1   | 2   | 1   | 1   | 1     | 17                            | 94%                                        |                                                                                                    |
| VARIABLE2                                                                                                                                                 |                                                                                                                          |                                       | PROGRAMADO VARIABLE2    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                               |                                            |                                                                                                    |
| REALIZADO                                                                                                                                                 |                                                                                                                          |                                       |                         |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                               |                                            |                                                                                                    |
| VARIABLES                                                                                                                                                 | NOMBRE                                                                                                                   | UNIDAD DE MEDIDA                      | CALENDARIO - PROGRAMADO |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | TOTAL | RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO |                                            |                                                                                                    |
|                                                                                                                                                           |                                                                                                                          |                                       | REALIZADO               | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV |       |                               | DIC                                        |                                                                                                    |
| VARIABLE1                                                                                                                                                 | La Administración Municipal mantiene la imagen Institucional en las acciones que ejecuta.                                | Informes                              | REALIZADO VARIABLE1     | 3   | 1   | 2   | 1   | 1   | 2   | 1   | 1   | 2   |     | 1   | 1     | 16                            | 94%                                        |                                                                                                    |
| VARIABLE2                                                                                                                                                 |                                                                                                                          |                                       | REALIZADO VARIABLE2     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                               |                                            |                                                                                                    |
| CUMPLIMIENTO FINAL                                                                                                                                        |                                                                                                                          |                                       |                         |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       | 94.12%                        |                                            |                                                                                                    |
| Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado? |                                                                                                                          |                                       |                         |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                               |                                            |                                                                                                    |

| ACTIVIDADES |             |                                                                                                                                                                   |                                          |                        |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |                                            |      |
|-------------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------|--------------------------------------------|------|
| COMPONENTE  | DESCRIPCION |                                                                                                                                                                   | UNIDAD DE MEDIDA                         | CALENDARIO             |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | TOTAL | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD |      |
|             |             |                                                                                                                                                                   |                                          | PROGRAMADO / REALIZADO | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV |       |                                            | DIC  |
| C1          | 1           | Actualizar el inventario del patrimonio municipal.                                                                                                                | Inventarios                              | PROGRAMADO             |     |     |     |     |     |     | 1   |     |     |     |     |       | 1                                          | 100% |
|             |             |                                                                                                                                                                   |                                          | REALIZADO              |     |     |     |     |     |     |     | 1   |     |     |     |       | 1                                          |      |
|             | 2           | Mantener asegurados los bienes patrimoniales del ayuntamiento                                                                                                     | Pólizas de seguro                        | PROGRAMADO             |     |     |     |     |     |     | 1   |     |     |     |     |       | 1                                          | 100% |
|             |             |                                                                                                                                                                   |                                          | REALIZADO              |     |     |     |     |     |     |     | 1   |     |     |     |       | 1                                          |      |
|             | 3           | Elaborar nomina y Vigilar el pago correspondiente al personal                                                                                                     | Nominas                                  | PROGRAMADO             | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1     | 12                                         | 92%  |
|             |             |                                                                                                                                                                   |                                          | REALIZADO              | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1     | 11                                         |      |
|             | 4           | Elaborar calendario de auditorías internas a las finanzas públicas del municipio                                                                                  | Actas e informes de auditoría.           | PROGRAMADO             |     |     | 1   |     |     |     |     |     |     |     |     |       | 1                                          | 100% |
|             |             |                                                                                                                                                                   |                                          | REALIZADO              |     |     | 1   |     |     |     |     |     |     |     |     |       | 1                                          |      |
|             | 5           | Llevar a cabo auditorías a las distintas áreas que comprende el Municipio                                                                                         | Actas e informes de auditoría.           | PROGRAMADO             |     |     |     |     | 1   |     | 1   |     |     |     |     |       | 2                                          | 100% |
|             |             |                                                                                                                                                                   |                                          | REALIZADO              |     |     |     |     | 1   |     |     | 1   |     |     |     |       | 2                                          |      |
|             | 6           | Verificar que los informes que integran la Cuenta Pública, sean remitidos en tiempo y forma a la Auditoría Superior de PUEBLA                                     | Actas e informes de auditoría.           | PROGRAMADO             |     |     |     |     | 1   |     |     |     |     |     |     |       | 1                                          | 100% |
|             |             |                                                                                                                                                                   |                                          | REALIZADO              |     |     |     |     |     | 1   |     |     |     |     |     |       | 1                                          |      |
|             | 7           | Recepción y seguimiento a recomendaciones emitidas derivadas de las auditorías y solicitudes de información de otras dependencias                                 | Actas e informes de auditoría.           | PROGRAMADO             |     |     |     |     | 1   |     |     |     |     |     |     |       | 1                                          | 100% |
|             |             |                                                                                                                                                                   |                                          | REALIZADO              |     |     |     |     | 1   |     |     |     |     |     |     |       | 1                                          |      |
| C2          | 1           | Elaborar los instrumentos de Planeación, programación, presupuestación, control y seguimiento del Presupuesto Con base en Resultados                              | Actas de problemas, árbol de flujos, MIP | PROGRAMADO             |     |     |     |     |     |     |     |     | 1   |     |     |       | 1                                          | 100% |
|             |             |                                                                                                                                                                   |                                          | REALIZADO              |     |     |     |     |     |     |     |     | 1   |     |     |       | 1                                          |      |
|             | 2           | Elaborar y publicar en la página oficial del Ayuntamiento el calendario de evaluaciones                                                                           | Calendario de evaluaciones               | PROGRAMADO             |     |     | 1   |     |     |     |     |     |     |     |     |       | 1                                          | 100% |
|             |             |                                                                                                                                                                   |                                          | REALIZADO              |     |     | 1   |     |     |     |     |     |     |     |     |       | 1                                          |      |
|             | 3           | Efectuar evaluación constante del desempeño de las áreas operativas.                                                                                              | Resultados de evaluaciones               | PROGRAMADO             |     |     | 1   |     |     | 1   |     | 1   |     |     | 1   | 4     | 100%                                       |      |
|             |             |                                                                                                                                                                   |                                          | REALIZADO              |     |     | 1   |     |     | 1   |     | 1   |     |     | 1   | 4     |                                            |      |
|             | 4           | Elaborar Análisis de Resultados de las Evaluaciones del Desempeño Aplicadas.                                                                                      | Resultados de análisis                   | PROGRAMADO             |     |     |     | 1   |     |     | 1   |     |     | 1   |     |       | 3                                          | 100% |
|             |             |                                                                                                                                                                   |                                          | REALIZADO              |     |     |     | 1   |     |     | 1   |     | 1   |     |     | 3     |                                            |      |
|             | 5           | Recolección de Resultados del cumplimiento de metas de los Programas Presupuestarios de las Unidades                                                              | Cedula                                   | PROGRAMADO             |     |     | 1   |     |     | 1   |     | 1   |     |     | 1   | 4     | 100%                                       |      |
|             |             |                                                                                                                                                                   |                                          | REALIZADO              |     |     | 1   |     |     | 1   |     | 1   |     |     | 1   | 4     |                                            |      |
| C3          | 1           | Verificar la estructura orgánica de las áreas de la Administración Pública Municipal                                                                              | Informes                                 | PROGRAMADO             | 1   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       | 1                                          | 100% |
|             |             |                                                                                                                                                                   |                                          | REALIZADO              | 1   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       | 1                                          |      |
|             | 2           | Dictaminar las áreas y cargos innecesarios en el ayuntamiento                                                                                                     | Dictámenes                               | PROGRAMADO             | 1   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       | 1                                          | 100% |
|             |             |                                                                                                                                                                   |                                          | REALIZADO              | 1   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       | 1                                          |      |
|             | 3           | Elaborar y actualizar Manuales de operación de la Administración Municipal                                                                                        | Manual de operación                      | PROGRAMADO             |     |     |     |     |     | 1   |     |     |     |     |     |       | 1                                          | 100% |
|             |             |                                                                                                                                                                   |                                          | REALIZADO              |     |     |     |     |     | 1   |     |     |     |     |     |       | 1                                          |      |
|             | 4           | Elaborar programa de capacitación                                                                                                                                 | Programa de capacitación                 | PROGRAMADO             | 1   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       | 1                                          | 100% |
|             |             |                                                                                                                                                                   |                                          | REALIZADO              | 1   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       | 1                                          |      |
|             | 5           | Gestionar capacitaciones diversas para el desarrollo del personal activo y de nuevo ingreso.                                                                      | Constancias, listas de asistencia        | PROGRAMADO             |     | 1   |     |     | 1   |     | 1   |     |     | 1   |     |       | 5                                          | 100% |
|             |             |                                                                                                                                                                   |                                          | REALIZADO              |     | 1   |     | 1   |     | 1   |     | 1   |     |     | 1   |       | 5                                          |      |
| C4          | 1           | Revisión diaria del Sistema de solicitudes de información de la Plataforma Nacional de Transparencia                                                              | Actas e informes de auditoría.           | PROGRAMADO             | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1     | 12                                         | 92%  |
|             |             |                                                                                                                                                                   |                                          | REALIZADO              | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1     | 11                                         |      |
|             | 2           | Atender solicitudes de transparencia, acceso a la información, protección de datos personales.                                                                    | Actas e informes de auditoría.           | PROGRAMADO             | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1     | 12                                         | 92%  |
|             |             |                                                                                                                                                                   |                                          | REALIZADO              | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1     | 11                                         |      |
|             | 3           | Presentar al Ayuntamiento informes trimestrales de las actividades de la contraloría                                                                              | Actas e informes de auditoría.           | PROGRAMADO             |     |     | 1   |     |     | 1   |     | 1   |     |     |     | 1     | 4                                          | 100% |
|             |             |                                                                                                                                                                   |                                          | REALIZADO              |     |     | 1   |     |     | 1   |     | 1   |     |     |     | 1     | 4                                          |      |
|             | 4           | Llevar a cabo acciones de difusión a través de medios escritos, visuales e informáticos                                                                           | Registros                                | PROGRAMADO             | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1     | 12                                         | 92%  |
|             |             |                                                                                                                                                                   |                                          | REALIZADO              | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1     | 11                                         |      |
|             | 5           | Adquirir equipos de comunicación y aparatos audiovisuales                                                                                                         | Facturas, órdenes de compra, nóminas     | PROGRAMADO             |     |     |     |     |     | 1   |     |     |     |     |     |       | 1                                          | 100% |
|             |             |                                                                                                                                                                   |                                          | REALIZADO              |     |     |     |     |     |     | 1   |     |     |     |     |       | 1                                          |      |
| C5          | 1           | Acciones de desarrollo de identidad corporativa del Gobierno Municipal de posicionamiento de marca (papejería, sellos, aplicaciones de logo y vallas vehiculares) | Informes                                 | PROGRAMADO             | 1   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       | 1                                          | 100% |
|             |             |                                                                                                                                                                   |                                          | REALIZADO              | 1   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       | 1                                          |      |
|             | 2           | Acciones de desarrollo de imagen de eventos, programas y campañas en fortalecimiento de las áreas de Ayuntamiento efectuadas.                                     | Informes                                 | PROGRAMADO             | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1     | 12                                         | 92%  |
|             |             |                                                                                                                                                                   |                                          | REALIZADO              | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1     | 11                                         |      |
|             | 3           | Desarrollo de material de comunicación para redes y web                                                                                                           | Informes                                 | PROGRAMADO             | 1   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       | 1                                          | 100% |
|             |             |                                                                                                                                                                   |                                          | REALIZADO              | 1   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       | 1                                          |      |
|             | 4           | Proyectos de proposición y desarrollo de proyectos y campañas varias para el mejoramiento de diversas áreas y aspectos de la población.                           | Informes                                 | PROGRAMADO             |     |     | 1   |     |     | 1   |     | 1   |     |     |     |       | 3                                          | 100% |
|             |             |                                                                                                                                                                   |                                          | REALIZADO              |     |     | 1   |     |     | 1   |     | 1   |     |     |     |       | 3                                          |      |

JOSE LUIS PEREGRINA FLORES  
PRESIDENTE MUNICIPAL

SAUL ESPINDOLA GONZÁLEZ  
CONTRALOR MUNICIPAL

SAUL ESPINDOLA GONZALEZ  
CONTRALOR MUNICIPAL

RESPONSABLE 1

RESPONSABLE 2

RESPONSABLE 3